

**Procedury bezpieczeństwa obowiązujące rodziców oraz uczniów
w okresie zagrożenia epidemiologicznego
w Szkole Podstawowej nr 34 im. Józefa Malewskiego w Olsztynie**

I. Organizacja zajęć na terenie szkoły oraz wejścia do budynku szkolnego.

1. Do szkoły może uczęszczać dziecko zdrowe bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rodzice nie wchodzi do budynku szkoły. Wyjątek stanowią opiekunowie dzieci klas pierwszych (okres pierwszych dwóch tygodni) oraz mających problemy z poruszaniem się, a także Rodzice uczniów z orzeczeniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, z których wynika potrzeba zaopiekowania się dzieckiem. Opiekunowie nie mogą mieć objawów infekcji oraz nie została na nich nałożona kwarantanna lub izolacja domowa, zobowiązani są również do: zdezynfekowania rąk, zakrycia nosa i ust za pomocą maseczki, zachowania dystansu min. 1,5 m.
3. Uczniowie klas I-III wchodzi do placówki pod opieką nauczyciela świetlicy (w przypadku pobytu dziecka w świetlicy), wychowawcy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia, który odbiera dzieci przed rozpoczęciem lekcji (jeśli dziecko nie uczęszcza do świetlicy).
4. Przy wejściu do budynku szkoły została zamieszczona informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
5. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć swoje dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni wspólnej.
6. Wejście do szkoły osób z zewnątrz ogranicza się do niezbędnego minimum (mogą wejść tylko osoby zdrowe bez objawów infekcji). Są one zobowiązane do zasłonięcia nosa i ust (maseczka), zdezynfekowania rąk i zachowania dystansu min. 1,5 m.
7. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 37°C, kaszel, duszności), taki uczeń zostanie natychmiast odizolowany w wyznaczonym miejscu, a jego rodzice/opiekunowie zostaną niezwłocznie powiadomieni o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
8. Do szkoły wchodzi określonymi wejściami:
Budynek przy ul. Herdera 3
 - wejście nr 1 (przy szatni): dla klas: IV-VIII
 - wejście nr 2 (przy świetlicy): dla klas: I -III
Budynek przy ul. Wiecherta 13
 - Wejście przy szatni dla uczniów klas: I – III
9. Przy wejściu do szkoły każde dziecko dezynfekuje ręce środkiem odkażającym i pozostaje w maseczce w trakcie pobytu w częściach wspólnych tj. korytarzy, szatni, łazienek.
10. Jeśli dziecko jest uczulone na stosowane w szkole środki odkażające Rodzice zostaną poproszeni o wyposażenie go w środki indywidualnej ochrony, tj. odpowiedni płyn, rękawiczki, itp.
11. Po zajęciach uczniowie schodzą do szatni pod opieką nauczyciela, po przebraniu się niezwłocznie opuszczają budynek szkoły.

12. Dzieci przynoszą do szkoły tylko niezbędne książki i pomoce oraz posiłek. (żadnych maskotek, pamiątek, gier, instrumentów, itp.)
13. W miarę możliwości uczniowie z jednej klasy przez cały dzień uczą się w jednej sali i mają stałe miejsca siedzenia w ławkach.
14. Wyjątkiem od tej zasady są zajęcia informatyki, wychowania fizycznego oraz zajęć specjalistycznych.
15. W czasie przerw klasy na zmianę wychodzą na korytarz lub pozostają w sali. W obu przypadkach pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia.
16. W czasie przerw klasy są wietrzone, a po każdej zmianie uczniów stoliki - dezynfekowane.
17. W czasie wyjść na przerwę dzieci przebywają na korytarzach przy wyznaczonych salach bez możliwości przechodzenia na inne piętro lub do innej bryły budynku.
18. Wyjątkiem będzie wspólne przejście do sal informatycznych, sali gimnastycznej lub wyjście na obiad, do biblioteki oraz szatni przed i po zakończeniu zajęć.
19. Wejścia i zejścia na poszczególne piętra odbywać się będą wyznaczonymi schodami tak, aby drogi te nie krzyżowały się, dzieci zostaną zobowiązane do ścisłego przestrzegania wyznaczonych tras dojścia do klas.

II. Zasady obowiązujące w czasie pobytu w sali dydaktycznej oraz świetlicy szkolnej.

1. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel prowadzący zajęcia wietrzy salę, w której będą przebywali uczniowie. Salę należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
2. Świetlicę należy wietrzyć nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, oraz po przeprowadzonej dezynfekcji.
3. W czasie trwania lekcji i innych zajęć uczeń nie ma obowiązku zakładania maseczki, stosuje się w tym zakresie do poleceń nauczyciela wynikających z określonej sytuacji związanej z COVID -19 .
4. Nauczyciel zwraca uwagę uczniom na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po wejściu do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.
5. Wykorzystywane przez ucznia podczas zajęć przybory szkolne, pomoce dydaktyczne, materiały piśmiennicze, nie mogą być przekazane do korzystania przez innego ucznia. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić i dezynfekować po zakończonych zajęciach danej grupy uczniów.
6. Podczas wychodzenia uczniów z sali, nauczyciel zobowiązany jest do przypomnienia o konieczności zachowania dystansu społecznego minimum 1,5m od siebie oraz obowiązku noszenia maseczek w częściach wspólnej. Nauczyciel zobowiązany jest do egzekwowania tej zasady.
7. Nauczyciele prowadzący zajęcia w miarę możliwości dbają, aby odległość pomiędzy stolikiem nauczyciela, a uczniów wynosiła co najmniej 1,5 m lub pozostawiają ławkę wolną w sąsiedztwie nauczyciela oraz każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć dezynfekują powierzchnię biurka.
8. Uczniowie klas I-III pracują i bawią w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.

9. Zabawki, pomoce używane przez ucznia w świetlicy szkolnej są odkładane do wyznaczonego pojemnika i dezynfekowane.
10. Uczniowie klas I – VIII korzystający z własnych podręczników, materiałów ćwiczeniowych, pomocy i przyborów szkolnych, nie wymieniają się nimi między sobą.
11. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (w szczególności temperatura powyżej 37°C, kaszel, duszności itp.) podczas trwania zajęć nauczyciel zobowiązany jest odizolować ucznia od grupy i powiadomić sekretariat szkoły o zaistniałej sytuacji. Wyznaczony przez dyrektora pracownik, stosując środki ochrony osobistej, zachowując dystans społeczny min. 2 m, zaprowadza dziecko do odizolowanego miejsca, sprawuje nad nim opiekę do czasu odebrania ucznia przez rodziców /opiekunów prawnych. O zaistniałej sytuacji Dyrektor powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły. Nauczyciel po przekazaniu dziecka z niepokojącymi objawami infekcji dróg oddechowych wyznaczonemu pracownikowi, wietrzy klasę, razem z uczniami myje i dezynfekuje ręce.
12. Nauczyciel z uczniami oczekuje na zewnątrz klasy lub w innym wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły miejscu, aż pomieszczenie zostanie zdezynfekowane i dopuszczone do ponownego użytku.

III. Procedura przestrzegania zasad bezpieczeństwa w pracowni informatycznej.

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do sali /pracowni dezynfekują ręce, zachowują dystans społeczny.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce do nauki, nie chodzą po sali bez koniecznej potrzeby.
3. W czasie lekcji uczeń nie ma obowiązku zakładania osłony ust i nosa.
4. Po zakończonych zajęciach, nauczyciel z pomocą uczniów dokonuje dezynfekcji klawiatury, pulpitu, pomocy dydaktycznej za pomocą papieru jednorazowego i przy użyciu środka dezynfekcyjnego. Każdy uczeń dezynfekuje swoje stanowisko pracy.
5. Zużyte materiały po dezynfekcji wyrzucane są do wskazanego kosza.
6. Nauczyciele i uczniowie myją ręce po zakończonej dezynfekcji.

IV. Procedura przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie lekcji wychowania fizycznego.

1. Uczniowie wchodzą do sali /do szatni w-f (u) po umyciu rąk, zachowując przy tym dystans społeczny.
2. Nauczyciel i uczniowie przed i po każdej lekcji myją ręce i mogą je zdezynfekować.
3. Nauczyciel dostosowuje zajęcia do potrzeb i sytuacji zgodnie z bhp oraz stosuje formy i metody pracy z zachowaniem dystansu 1,5m uczniów od siebie.
4. Zajęcia w sali jak i na boiskach szkolnych odbywają się zgodnie z zasadami dystansu społecznego. Grupy, oddziały uczniów mających zajęcia w miarę możliwości nie mieszają się ze sobą. Nauczyciel reaguje na wszystkie nieprawidłowości, dba o zachowanie reżimu sanitarnego, bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć.
5. W czasie zajęć używane są tylko te przybory i urządzenia, które można zdezynfekować.
6. Po zakończonych zajęciach sprzęt i przybory do ćwiczeń podlegają dezynfekcji. Uczeń odkłada je do oznakowanego pojemnika „sprzęt do dezynfekcji”.
7. Nauczyciel dba o to , aby uczniowie nie korzystali ze sprzętu niezdezynfekowanego.

8. Nauczyciel nadzoruje pobyt uczniów w szatni.
9. Uczniowie po wyjściu z szatni myją ręce.
10. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego i zajęć sportowych rekomenduje się rezygnację z ćwiczeń i gier kontaktowych.

V. Procedura przestrzegania zasad ochrony w czasie zajęć rewalidacyjnych, specjalistycznych i pozalekcyjnych.

1. Uczniowie którzy korzystają z zajęć pozalekcyjnych bezpośrednio po lekcjach przechodzą pod salę i spędzają przerwę pod opieką nauczycieli, którzy prowadzą te zajęcia.
2. Nauczyciel prowadzący zajęcia obowiązkowo przed zajęciami udaje się do najbliższej łazienki w celu umycia rąk z uczniami.
3. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do sali dezynfekują ręce.
4. Uczniowie zajmują swoje miejsce przeznaczone do prowadzenia zajęć, nie chodzą po sali bez koniecznej potrzeby.
5. Po zakończonych zajęciach, nauczyciel przeprowadza dezynfekcję pomocy wykorzystywanych na zajęciach i wietrzy salę.
6. Materiały do dezynfekcji wyrzucane są do kosza.

VI. Korzystanie z biblioteki szkolnej.

1. Uczeń potrzebujący wypożyczyć książkę przychodzi do biblioteki w wyznaczonych godzinach w maseczce.
2. Odkłada wcześniej pożyczone książki na miejsce przeznaczone do dwudniowej kwarantanny.
3. Ustala z nauczycielami biblioteki, których książek potrzebuje i odbiera je w punkcie wydań.
4. Książki odszukuje i podaje bibliotekarz.
5. Po uzyskaniu zamówionych pozycji i odznaczeniu tego w MOL-u uczeń bez zbędnej zwłoki wychodzi.

VII. Zasady spędzania przerw uczniów klas IV-VIII odbywających naukę na terenie szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. Uczniowie spędzają przerwy na korytarzu, na którym jest sala, terenie przed szkołą pod opieką wyznaczonego nauczyciela.
2. Stosują się ściśle do poleceń nauczyciela, zachowując dystans społeczny 1,5 metra od siebie w wyznaczonych strefach.
3. Uczniowie nie przekazują sobie przedmiotów, rzeczy itp.
4. Pamiętają o częstym myciu rąk, higienie, postępują zgodnie z instrukcjami.
5. W sytuacji, kiedy przerwa jest spędzana w sali za zgodą nauczyciela uczeń może wyjść do toalety.
6. Uczniowie w czasie przerw na korytarzu, muszą mieć założone maseczki.

Harmonogram spędzania przerw jest ustalany z uwzględnieniem ograniczenia gromadzenia się uczniów w częściach wspólnych, w oparciu o możliwości lokalowe szkoły.

VIII. Postępowania w razie stwierdzenia niepokojących objawów i zagrożenia zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 wywołującego chorobę COVID –19 u ucznia.

1. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) podczas trwania zajęć, nauczyciel zobowiązany jest odizolować ucznia od grupy. Powiadamia sekretariat szkoły o zaistniałej sytuacji. Wyznaczony przez Dyrektora Szkoły pracownik stosując środki ochrony osobistej, zachowując dystans społeczny min.2 m zaprowadza dziecko do odizolowanego miejsca i sprawuje nad nim opiekę do czasu odebrania przez rodziców/prawnych opiekunów.
2. O zaistniałej sytuacji rodziców/opiekunów prawnych powiadamia Dyrektor Szkoły w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły, zaleca kontakt z lekarzem i stacją sanitarno-epidemiologiczną.
3. Rodzic ma obowiązek telefonicznie przez sekretariat szkoły poinformować Dyrektora Szkoły o stanie zdrowia dziecka w szczególności, gdy lekarz stwierdził podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS CoV-2.
4. Rodzic ma obowiązek niezwłocznie poinformować Dyrektora Szkoły o potwierdzonym zakażeniu koronawirusem SARS CoV-2, chorobie COVID–19 u ucznia jak i w jego środowisku domowym.

IX. Postępowanie w razie stwierdzenia niepokojących objawów i zagrożenia zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 wywołującego chorobę COVID –19 u pracownika.

1. Pracownik z objawami klinicznymi lub ten, który podlega jednemu z kryteriów epidemiologicznych, nie powinien rozpoczynać pracy.
2. Pracownik, który zaobserwował u siebie niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Dyrektorowi Szkoły, zaprzestając wykonywania pracy. Dyrektor Szkoły wyznacza za niego zastępstwo.
3. W przypadku, gdy pracownikiem zgłaszającym niepokojące objawy infekcji górnych dróg oddechowych jest nauczyciel będący w trakcie zajęć, obowiązki opieki nad uczniami przejmuje inny wyznaczony nauczyciel.
4. Jeśli pracownik z objawami przebywał w sali z dziećmi, to dzieci wraz z osobą wyznaczoną przez dyrektora/wicedyrektora myją dokładnie ręce, dezynfekują, opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
5. Pracownik ma obowiązek poinformować Dyrektora o potwierdzonym zakażeniu koronawirusem SARS CoV-2, chorobie COVID - 19.

X. Korzystanie ze stołówki szkolnej.

1. Dziecko korzystające ze stołówki udaje się do jadalni w maseczce w wyznaczonych godzinach.
2. Dezynfekuje ręce.
3. Po podejściu do punktu wydawania posiłków, odbiera tacę z jedzeniem i udaje się do stolika pamiętając, że przy jednym stoliku mogą siedzieć tylko dwie osoby.
4. Po zajęciu miejsca zdejmuje maseczkę i bez zbędnej zwłoki spożywa posiłek.

5. Po zjedzeniu obiadu zakłada maseczkę i odnosi tacę z talerzami i sztućcami. Następnie opuszcza stołówkę.
6. Zabrania się wydawania posiłków osobom postronnym. Dziecko, które jest nieobecne w szkole z różnych przyczyn nie będzie mogło jeść obiadu, natomiast opłata za ten dzień zostanie przeniesiona na następny miesiąc.
7. Wyznaczony pracownik kuchni dezynfekuje stoły i krzesła po każdej grupie korzystającej z obiadów.
8. Zakazuje się wchodzenia na stołówkę w czasie odkażania stolików.
9. Naczynia i sztućce wielorazowego użytku myte są w gorącej wodzie z detergentem i wyparzone.

XI. Konieczność załatwiania spraw przez Rodzica lub innego interesanta.

1. Kontakt ze szkołą może odbywać się w godzinach pracy placówki, tj. 7.30 – 15.30.
2. Rodzice kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub przez dziennik elektroniczny.
3. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
4. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować się z dyrektorem i wicedyrektorami telefonicznie, mailowo, przez dziennik elektroniczny.
5. Wszelkie spotkania z dyrektorem, wicedyrektorem, główną księgową, czy kierownikiem gospodarczym powinny być wcześniej umówione drogą telefoniczną lub mailową.

XII. Procedura postępowania z odpadami dla osób stosujących środki zapobiegawcze w miejscu pracy w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa.

Zgodnie z Wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii/epidemii):

1. Odpady powinny być segregowane i wrzucane do właściwych pojemników (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady, odpady zmieszane).
2. Maseczki, rękawiczki i inne środki ochronne stosowane przez osoby zdrowe powinny być wrzucane do pojemnika/worka na odpady zmieszane.